

## ALGEMENE VOORWAARDEN - Nadine De Geyter

### 1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle contractuele relaties tussen

- enerzijds 'Nadine De Geyter': de onderneming natuurlijk persoon met handelsnaam 'Administratieve Duizendpoot', met adres te 9700 Oudenaarde, Weldenstraat 152 en met ondernemingsnummer BE 0871.945.074;
- anderzijds de 'klant': de rechtspersoon of de onderneming natuurlijk persoon die met Nadine De Geyter een contractuele relatie van gelijk welke aard aanging of aangaat.

Tenzij de partijen uitdrukkelijk en schriftelijk specifieke voorwaarden hebben aanvaard, die verschillen van deze algemene voorwaarden, zijn uitsluitend huidige algemene voorwaarden van toepassing op de rechtsbetrekkingen tussen de partijen. Deze algemene voorwaarden hebben steeds voorrang op deze van de klant. De klant erkent kennis genomen te hebben van die voorwaarden en ze in hun geheel te aanvaarden.

### 2. Klachten

Elke klacht of elk protest dient, behoorlijk gemotiveerd, te gebeuren per aangetekende brief en dit uiterlijk 8 kalenderdagen na respectievelijk de uitvoering van de diensten of de factuurdatum, bij gebreke waaraan de klant onherroepelijk wordt geacht de factuur of de diensten zonder enig voorbehoud te hebben aanvaard en goedgekeurd. Als die termijn verstreken is zal de klacht of het protest niet langer ontvankelijk zijn.

### 3. Betalingen

Tenzij anders vermeld op de factuur zijn alle facturen contant betaalbaar op het adres van Nadine De Geyter en binnen 14 dagen na de factuurdatum. In geval van niet-betaling op de vervaldag is van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een nalatigheidintrest verschuldigd van 12% als ook een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 10% van het factuurbedrag met een minimum van € 125. Andere aanmanings- of inningskosten zijn in deze forfaitaire schadevergoeding niet inbegrepen en vallen ten laste van de klant.

Nadine De Geyter heeft het recht om, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de uitvoering van haar verbintenissen voortvloeiende uit de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, indien de klant zijn betalingsverplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst niet naleeft.

### 4. Verplichtingen van de partijen - Aansprakelijkheden

Nadine De Geyter is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uit te voeren/uitgevoerde opdracht. De door Nadine De Geyter uit te voeren prestaties zijn een middelenverbintenis ten aan-

zien van de klant waarbij Nadine De Geyter er zich toe verbindt de prestaties naar best vermogen, te goeder trouw en volgens de regels van de kunst uit te voeren.

De aansprakelijkheid van Nadine De Geyter is in geval van schade veroorzaakt door haar fout beperkt tot de directe en voorzienbare schade. Behalve in het geval van opzettelijke of zware fout is Nadine De Geyter niet aansprakelijk voor de immateriële-, indirecte- of gevolgschade. Hieronder wordt met name bedoeld: winstderving, inkomstderving, omzetverlies, verhoging van de kosten, verlies van cliënteel of vorderingen van derden.

In elk geval, met uitzondering van opzet, blijft de aansprakelijkheid van Nadine De Geyter beperkt tot het bedrag (zonder btw) dat de klant heeft betaald voor de opdracht die de schade veroorzaakt heeft.

### 5. Nietigheid

In geval van ongeldigheid of nietigheid van één of meerdere bedingen of gedeelten van bedingen, worden die bedingen voor niet geschreven gehouden zonder dat hun ongeldigheid of nietigheid de nietigheid van de gehele overeenkomst of de overige gedeelten van die bedingen kan teweegbrengen.

### 6. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Op alle rechtsbetrekkingen met de klant is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

In geval van een betwisting tussen de klant en Nadine De Geyter zijn enkel de rechtbank van Koophandel van Gent (afdeling Oudenaarde), of in voorkomend geval het Vredege-recht Oudenaarde-Kruishoutem (zetel Oudenaarde) of de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen (afdeling Oudenaarde) bevoegd.